



Polo dell'infanzia
Co. Berardo Maggi ETS

COMITATO SCUOLA - FAMIGLIA

REGOLAMENTO

Articolo n. 1 - OGGETTO

Il presente regolamento disciplina le finalità, la costituzione ed il funzionamento del Comitato Scuola Famiglia previsto dal POLO DELL'INFANZIA CO. BERARDO MAGGI ETS, organismo privo di autonoma identità giuridica ed autonomia decisionale, ma parte integrante della Fondazione stessa, soggetto alla normativa scolastica, sottoposto alla vigilanza del Legale Rappresentante della Fondazione e privo della funzione di rappresentanza dei genitori eletti in tale Comitato.

Articolo n. 2 - FINALITA' E COMPETENZE

Il Comitato ha le seguenti competenze:

- Informare ed aggregare i Genitori, nei confronti degli Organismi Scolastici, proponendo agli stessi iniziative inerenti alla Scuola.
- Favorire la più ampia collaborazione e relazione tra Scuola e Famiglia nel rispetto dei reciproci ruoli formulando proposte che verranno valutate dal Consiglio di amministrazione e dal Collegio Docenti per le definitive approvazioni.
- Sostenere una reale, seria, attiva e proficua continuità tra Scuola e Famiglia.
- Partecipare alle proposte di attività o iniziative scolastiche proposte dalla Scuola con le modalità indicate dalla stessa.
- Appoggiare e promuovere iniziative benefiche volte alla raccolta fondi in sostegno delle necessità della Fondazione per l'espletamento delle attività scolastiche.
- Sostenere e promuovere iniziative benefiche in ausilio a scelte deliberate sia dai Collegi Docenti che dal Consiglio di amministrazione.

Articolo n. 3 - COMPOSIZIONE

Il Comitato resta in carica unicamente a far data dalla sua nomina sino al termine dell'anno scolastico relativo alla sua elezione.

Il Comitato Scuola Famiglia è composto da:

- Il Presidente della Fondazione, o suo delegato;
- Dal rappresentante dei genitori in seno al Consiglio di amministrazione;
- Un genitore per ogni Sezione della Scuola (uno dei due eletti per ogni sezione della Scuola dell'Infanzia e del Nido);
- Direttore/ce responsabile della Scuola (che riveste il ruolo di Presidente del Comitato Scuola Famiglia);
- Un'educatrice del Nido in rappresentanza del collegio docenti di Nido (V livello);
- Un'insegnante della Materna in rappresentanza del collegio docenti Materna (VI livello).

Articolo n. 4 – MEMBRI ELETTIVI E MODALITA' ELEZIONE

Sono membri elettivi del Comitato il Vicepresidente, il Segretario ed i genitori delle sezioni scolastiche di Nido e Scuola dell'Infanzia.

Il Vicepresidente del Comitato viene scelto tra i genitori delle sezioni scolastiche in seno al comitato ed eletto a scrutinio segreto ed a maggioranza assoluta di voti espressi dai membri del Comitato stesso.

Il segretario viene eletto, in seno allo stesso, a scrutinio segreto e a maggioranza assoluta.

I genitori vengono eletti con le seguenti modalità:

A) per ogni sezione vengono eletti, dai genitori dei bambini della stessa, due consiglieri di cui solo

uno parteciperà alle riunioni del Comitato Scuola Famiglia a loro discrezione. Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili. Ogni elettore può votare per due persone.

Le elezioni verranno indette ogni anno entro 60 giorni dall'inizio della Scuola;

B) il Presidente del C.d.A., o suo delegato, convoca la prima Assemblea dei Genitori. La scuola informa e sollecita i genitori a dare la propria disponibilità alla candidatura redigendo il relativo elenco.

I genitori non compresi in tale elenco restano comunque eleggibili;

C) il seggio elettorale è composto da un Presidente, nella persona di un membro del Consiglio di amministrazione, o suo delegato, dal segretario nella persona di un insegnante o dalla Coordinatrice Didattica e da due scrutatori nelle persone di due genitori non candidati e/o nelle persone del Rappresentanti dei Genitori eletti in C.d.A.;

D) il Presidente del seggio, in base al verbale del seggio, proclama il risultato delle elezioni. S'intendono eletti i candidati che hanno riportato il maggior numero di voti e, a parità di voti, il più anziano d'età. I consiglieri restano in carica per la durata dell'anno scolastico di elezione;

E) per eventuali contestazioni sulle operazioni elettorali e nullità di voti decide, a maggioranza semplice, il seggio elettorale;

F) delle operazioni di voto e di scrutinio deve essere redatto un apposito verbale, firmato dai componenti il seggio elettorale, da consegnarsi alla segreteria della Fondazione.

Il verbale dovrà indicare:

- il numero dei votanti;
- il numero delle schede valide;
- il numero delle schede nulle o bianche;
- il numero dei voti riportati da ciascun candidato;
- l'ora di inizio e quella di chiusura delle operazioni di voto e di scrutinio.

G) il Presidente del Consiglio di amministrazione, o suo delegato, preso atto dei risultati dei verbali del seggio elettorale, convoca i componenti del nuovo Comitato Scuola-Famiglia per ratificarne la sua completa costituzione.

Articolo n. 5 – IL PRESIDENTE

Il Presidente del Comitato Scuola-Famiglia è individuato nella persona del coordinatore/coordinatrice didattica che ha il compito di convocare e presiedere le sedute del Comitato. In tali funzioni viene sostituito, in caso di assenza o impedimento dal delegato del Legale Rappresentante della Fondazione. La convocazione del Comitato dovrà avvenire previa stesura d'apposito ordine del giorno da recapitarsi ai membri del Comitato.

Il Presidente del comitato è inoltre tenuto a convocare il Comitato su richiesta scritta di:

- Tre membri del Comitato Scuola-Famiglia
- Quindici genitori
- Presidente del Consiglio di Amministrazione

Articolo n. 6 - IL VICE PRESIDENTE

Il Vice ad interim con il Legale Rappresentante della Fondazione, o suo delegato, sostituiscono il Presidente del Comitato in tutte le sue funzioni in caso di sua assenza o impedimento. La carica di Vicepresidente è ricoperta da un genitore membro del Comitato.

In caso di dimissioni del Vicepresidente, anche in qualità di genitore rappresentante le sezioni scolastiche il Comitato dovrà provvedere a rieleggere il Vicepresidente con le modalità indicate all'art.4.

Le dimissioni dovranno comunque essere motivate e ratificate dal Consiglio di amministrazione della Fondazione.

Articolo n. 7 – IL SEGRETARIO

Il segretario, eletto in seno al Comitato con le modalità di cui all'art. 4 e facente parte dello stesso ad ogni effetto, ha funzioni di verbalizzante.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni vengono temporaneamente assunte da un membro seduta stante designato dal Comitato.

Gli adempimenti a carico del segretario sono:

- Redigere, ad ogni seduta del Comitato, l'apposito verbale che deve contenere l'oggetto delle discussioni e l'esito d'eventuali votazioni.
- I verbali dovranno essere letti ed approvati alla prima seduta del Comitato successiva, come tali o con le eventuali modifiche, e firmati dal Segretario, e dal Presidente.
- Ogni membro del Comitato può chiedere di far verbalizzare la propria dichiarazione.

Articolo n. 8 - FUNZIONAMENTO

- A) Le sedute del comitato sono aperte solo ai membri del Comitato Scuola Famiglia.
- B) Il Presidente del Comitato, sentito il Comitato stesso ed ottenuto preventivamente il consenso, può invitare alle riunioni, a titolo consultivo su determinati argomenti, esperti della materia ed ogni persona che, interessata alla Scuola, possa fornire chiarimenti ed informazioni.
- C) La seduta del Comitato è valida quando sia presente almeno il 50% più uno dei componenti, come indicati all'art. 3.
- D) Le deliberazioni sono adottate a maggioranza relativa dei voti validamente espressi mediante alzata di mano, esse verranno verbalizzate su apposito registro e portate in lettura alla prima riunione successiva.
- E) La votazione, così come la seduta, sarà segreta solo quando si faccia riferimento a giudizi e valutazioni su persone.
- F) La gestione, l'organizzazione delle attività approvate ed il corretto funzionamento delle stesse sono di totale competenza dei genitori membri del Comitato con eventuale supporto dal Presidente e con libera partecipazione a tutti i genitori dei bambini iscritti alla Scuola.
- G) Non sono ammesse deleghe per le votazioni.
- H) Per i genitori eletti nel Comitato Scuola-Famiglia è prevista la decadenza nei seguenti casi:
 - dimissioni;
 - ritiro dalla Scuola del figlio/a;
 - tre assenze consecutive ed ingiustificate alle riunioni;
 - cambio di sezione del figlio/a;

Al genitore decaduto succede il primo non eletto nella stessa sezione. In caso di assenza di candidatura, tale sezione avrà un solo rappresentante. Nel caso che entrambi i rappresentanti siano decaduti, il Legale Rappresentante della Fondazione indice una nuova votazione interclasse con le modalità indicate all'art. 4, con successivo presa d'atto dei nuovi eletti alla prima riunione utile del Consiglio di amministrazione.

Articolo n. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente regolamento che disciplina il funzionamento interno in capo al Comitato Scuola Famiglia potrà essere soggetto a variazioni unicamente con delibera del Consiglio di amministrazione con la maggioranza dei membri del Consiglio di amministrazione. Per quanto non contemplato nel presente Regolamento, valgono le disposizioni di legge in materia, lo Statuto ed i Regolamenti interni del POLO DELL'INFANZIA CO. BERARDO MAGGI ETS, le consuetudini ed i principi civili e morali che regolano i corretti rapporti tra le parti.